



PENGUMUMAN
RINGKASAN RISALAH RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT PAPEROCKS INDONESIA Tbk

Direksi PT Paperocks Indonesia Tbk (“**Perseroan**”) dengan ini memberitahukan kepada Pemegang Saham bahwa Perseroan telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (“**Rapat**”) sebagai berikut :

A. Hari/Tanggal, Tempat, Waktu dan Mata Acara Rapat

Hari/Tanggal : Kamis, 18 Juni 2026

Venue : Somerset Sudirman Jakarta, Jl. Karet Pasar Baru Barat V No.92,
Bendungan Hilir, Jakarta Pusat 10250

Waktu : 10.00

Agenda :

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 termasuk pengesahan atas Laporan Keuangan Perseroan, Laporan Pelaksanaan TanggungJawab Sosial dan Lingkungan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.
2. Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.
3. Penunjukan Akuntan Publik Independen untuk mengaudit buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2026.
4. Penetapan gaji / honorarium dan tunjangan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi untuk tahun 2026.
5. Laporan realisasi penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.

B. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang hadir dalam Rapat :

Direksi :

- Direktur Utama : Irsyad Hanif
- Direktur : Catur Jatiwaluyo
- Direktur : Dillon Sutandar

Dewan Komisaris

- Komisaris Utama : Philip Sumali
- Komisaris Independen : Frezi Majesty
- Komisaris : Budi Aditya Erna Mulyanto

C. Kuorum Kehadiran

RUPST dihadiri dan terwakili sebanyak 817.262.300 saham atau mewakili 76,02% dari 1.075.027.288 saham, yang merupakan seluruh saham Perseroan dengan hak suara yang sah.

D. Pertanyaan dan Jawaban

1. Untuk setiap mata acara Rapat diberikan kesempatan untuk tanya jawab sesuai dengan mata acara rapat RUPST.
2. Jumlah pemegang saham atau kuasanya yang mengajukan pertanyaan :
 - a. Mata acara pertama : nihil
 - b. Mata acara kedua : nihil
 - c. Mata acara ketiga : nihil
 - d. Mata acara keempat : nihil
 - e. Mata acara kelima : nihil

E. Mekanisme Pengambilan Keputusan RUPST :

Semua keputusan yang diambil berdasarkan musyawarah dan mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, keputusan diambil dengan cara pemungutan suara.

F. Hasil Pemungutan Suara Keputusan RUPST

Mata Acara	Abstain	Tidak Setuju	Setuju
Pertama	0	0	817.262.300
Kedua	0	0	817.262.300
Ketiga	0	0	817.262.300
Keempat	0	0	817.262.300
Kelima	Tidak ada pemungutan suara		

G. Hasil Keputusan Rapat

Mata Acara Pertama

1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 (tiga puluh satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima) termasuk pengesahan atas Laporan Keuangan Perseroan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Jonnardi, Jamaludin, Sukimto dan Rekan sebagaimana dinyatakan dalam laporannya nomor 00031/2.1524/AU.1/05/1959-1/1/III/2026 tanggal 31 (tiga puluh satu) Maret 2026 (dua puluh dua enam).
2. Mengesahkan dan menerima baik Laporan Pertanggungjawaban Direksi, Laporan Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan mengenai keadaan dan jalannya usaha Perseroan untuk tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh lima), dan memberikan pelunasan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan (*volledig acquit et de charge*) dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab kepengurusan dan kewajiban pengawasan-pengawasannya untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2025 (dua puluh dua lima).

Mata Acara Kedua

Menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan Tahun Buku 2025 sebagai berikut :

1. Sebesar Rp40.000.000,- ditetapkan sebagai cadangan untuk memenuhi ketentuan pasal 70 UUPB, yang akan digunakan sesuai dengan pasal 25 Anggaran Dasar Perseroan.
2. Sisanya, akan menambah saldo laba untuk mendukung operasional dan pengembangan usaha Perseroan.

Mata Acara Ketiga

Memberikan delegasi kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk :

1. menunjuk Akuntan Publik/Kantor Akuntan Publik Independen yang akan melakukan audit atas buku Perseroan untuk Tahun Buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2026.
2. menetapkan honorarium dan persyaratan-persyaratan lain terkait penunjukkan Akuntan Publik Independen tersebut.
3. menunjuk Kantor Akuntan Publik Independen pengganti bilamana Kantor Akuntan Publik Independen tersebut tidak dapat melaksanakan tugas auditnya sesuai dengan standar profesional akuntan dan ketentuan perundangan yang berlaku, termasuk peraturan dibidang pasar modal dan peraturan Bapepam dan LK dan/atau Peraturan OJK.

Mata Acara Keempat

Memberikan dan mendelegasikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi untuk menetapkan gaji/honorarium dan tunjangan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi untuk tahun 2026.

Mata Acara Kelima

Direksi telah melaporkan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perseroan per 31 Desember 2025 pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang dilaksanakan pada hari Kamis, 18 Juni 2026.



**ANNOUNCEMENT
RESULT OF ANNUAL GENERAL MEETING
PT PAPEROCKS INDONESIA Tbk**

The Board of Directors of PT Paperocks Indonesia Tbk (“the Company”) hereby notifies the Shareholders that the Company has convened an Annual General Meeting of Shareholders (“the Meeting”) as follows :

A. Place/Time and Agenda of the Meeting

Time : Thursday, June 18 2026

Venue : Somerset Sudirman Jakarta, Jl. Karet Pasar Baru Barat V No.92,
Bendungan Hilir, Central Jakarta 10250

Time : 10.00

Agenda :

1. Approval of the Company's Annual Report for the fiscal year ended December 31, 2025, including the ratification of the Company's Financial Statements, the Corporate Social and Environmental Responsibility Report, and the Board of Commissioners' Oversight Report for the fiscal year ended December 31, 2025.
2. Determination of the allocation of the Company's Net Profit for the fiscal year ended December 31, 2025.
3. Appointment of an Independent Public Accountant to audit the Company's books for the fiscal year ending December 31, 2026.
4. Determination of the remuneration (salary / honorarium and benefits) of the members of the Board of Commissioners and the members of the Board of Directors for the year 2026
5. Report on the Use of Public Offering Proceeds.

B. Members of the Board of Directors and Board of Commissioners Present at the Meeting :

Board of Director :

- Presideny Director : Irsyad Hanif
- Director : Catur Jatiwaluyo
- Director : Dillon Sutandar

Board of Commissioners :

- President Commissioner : Philip Sumali
- Independent Commissioner : Frezi Majesty
- Commissioner : Budi Aditya Erna Mulyanto

C. Quorum of Attendance

The Annual General Meeting was attended and represented by 817.262.300 shares or 76,02% of the 1,075,027,288 shares, which constitute all of the Company's shares with valid voting rights.

D. Question and Answer

1. For each agenda item of the Meeting, an opportunity was provided for questions and answers in accordance with the agenda items of the Annual General Meeting.
2. Number of shareholders or their authorized representatives who asked questions :
 - a. Agenda item number one : none
 - b. Agenda item number two : none
 - c. Agenda item number three : none
 - d. Agenda item number four : none
 - e. Agenda item number five : none

E. Mechanism for Annual General Meeting Decision Making :

All decisions were taken based on deliberation and consensus. In the event that a decision based on deliberation for consensus was not reached, the decision was taken by voting.

F. Voting Results of the Decision Annual General Meeting

Agenda item	Abstain	Disagree	Agree
One	0	0	817.262.300
Two	0	0	817.262.300
Three	0	0	817.262.300
Four	0	0	817.262.300
Five	No Voting		

G. Voting Result of Annual General Meeting

Agenda Item number one

1. Approved the Company's Annual Report for the fiscal year ended December 31, 2025, including the ratification of the Company's Financial Statements and the Board of Commissioners' Oversight Report for the fiscal year ended December 31, 2025, which have been audited by the Public Accounting Firm Jonnardi, Jamaludin, Sukimto & Rekan as stated in its report number 00031/2.1524/AU.1/05/1959-1/1/III/2026 dated March 31, 2026
2. Ratified and fully accepted the Accountability Report of the Board of Directors, the Corporate Social and Environmental Responsibility Implementation Report, and the Oversight Report of the Company's Board of Commissioners regarding the state and course of the Company's business for the 2025 fiscal year, and granted a full release and discharge (volledig acquit et de charge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for their management and oversight duties and obligations carried out during the fiscal year ended December 31, 2025.

Agenda Item Number Two

Determined the Allocation of the Company's Net Profit for the Fiscal Year 2024 as follows :

1. The amount of Rp40,000,000 is allocated as a reserve to fulfill the provisions of Article 70 of the UUPT which will be used in accordance with Article 25 of the Company's Articles of Association; and
2. The remaining balance will be added to Retained Earnings to support the Company's operations and business development.

Agenda Item Number Three

Granted delegation of authority to the Board of Commissioners to :

1. Appoint an Independent Public Accountant/Public Accounting Firm to audit the Company's books for the fiscal year ending December 31, 2026.
2. Determine the honorarium and other terms and conditions related to the appointment of the aforementioned Independent Public Accountant.
3. Appoint a replacement Independent Public Accountant/Public Accounting Firm should the appointed Independent Public Accountant/Public Accounting Firm be unable to perform its audit duties in accordance with professional accountant standards and prevailing laws and regulations, including regulations in the capital market sector and regulations of Bapepam and LK and/or POJK Regulations.

Agenda Item Number Four

Granted delegation and authority to the Company's Board of Commissioners, taking into account the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee, to determine the salaries/honoraria and allowances of the members of the Board of Commissioners and the members of the Board of Directors for the year 2026.

Agenda Item Number Five

The Board of Directors has reported the Realization of Proceeds from the Company's Initial Public Offering as of December 31, 2025, at the Annual General Meeting of Shareholders held on Thursday, June 18, 2026